

7月22日(土)2023年度 第2回役員会 議事録

日時:2023年7月22日(土)17:00~21:00 於)ながみね および ステーキ千
参加者:杉原、新島、堤、谷村、吉田、榎本、阿部、泉對

議題

1. 上半期の会計報告

杉原さんから現状の資産(7月21日現在)について報告があった。

- ・銀行口座 879,612円
- ・小口現金 23,857円
- ・JCBL口座 6月末 51,963円・7月10日に150,000円送金・計 211,963円
- ・BBO口座 $BB\$74.88 \times 145.09$ 円=10,864円
- ・商品券会計簿 14,500円

計 1,140,796円 であるが、100万円ぐらいは常時保有していきたい。

リジョナル口座は日立と合同で管理しており預金は298,560円であるが、日立ブリッジクラブが解散したため次年度の総会でつくばDBCの口座に組み込むことを提案し了承を得る。

これらの総計は 1,439,356円 である。

事業年度と会計年度を実態に合わせて4月~3月とし。会員は年会費を3月末までに支払うようにする案が杉原マネージャーより提示された。

2. 競技会運営

(1)スコア訂正のリミット

- ・プライベートスコアを配布してから30分以内とする。パソコン操作にトラブルがあり結果が出なかった時は24時間以内、ホームページに掲載してから2日以内とする。
- ・ラウンドが終わったらN席の者は結果を確認するよう習慣づける。
- ・ディレクターはJtosのスコア表示に赤信号が出た場合、入力に間違いが無かったかplayerに確認する。

(2)IMPリーグ戦運営

- ・オープンとメジャーは専任TDおよびTDアシスタントを置く。
- ・従来の報告書を廃止し、対戦成績表へサインをすることとする。
- ・対戦成績表のプリントが出来ない時や遅いplayerがいるときは従来の報告書を使用する。
- ・板書の改善をする。

(3) 遅いプレイ対策

- ・遅いテーブルの脇にTDが立つ等の対応をする。
- ・Play中にTDが急ぐように声をかけることはしない。Play終了後、オークション開始前に声をかける様にする。
- ・遅いチームにはペナルティを課す方法を検討する。

3. 牛久ジョイント

- ・8月30日(水)に牛久ジョイントを開催する。
- ・参加費は300円とし当日集める。お菓子、賞品等に使用する。
- ・会場は「ながみね」を使用する。会場の経費と公認料はつくばDBCが負担する。
- ・牛久ジョイントの今後について牛久側と相談する。

4. その他

(1) ボード購入

- ・月4回の対面ブリッジ開催には10セット必要。不足分を買い足す。運搬用ケースの追加購入も必要。
- ・古いカードは組込時にエラーが出る。時々カードの洗濯も必要。

(2) 将来のリジョナル開催時期

・今年度は3月9,10日に開催する。福岡と競合するがやむをえない。

(3) 温泉ブリッジ

・これまで日立ブリッジクラブが企画していた。再開する場合は次年度以降となる。

・元日立ブリッジクラブのメンバーと合同で再開を検討する。その場合、日立に「おぜん立て」をしてもらい、機材やTDはつくばが用意する。横山さんに再開するならつくばDBC役員会がサポートする旨を連絡する。

(4) 役員用掲示板

みんな見てない様である。役員は目を通すようにする。運搬 ながみね備品 インクと紙 年間計画 消耗品補給 紙・インク・電池・プライベートスコア用紙 等に注意する。

以下の議題は時間が無くて審議未了

(5) 組み込みタイム責任者 規約改定委員会の進め方

(6) 連絡会 BBOとカードゲームの兼ね合い

5. KBAT関連

杉原さんから下記の話提供があった。

(1) ブリッジサロンの運営は4人までの参加者は杉原がTD兼務で対応。それ以上の申し込みがあったときどうしたらよいか。

(2) アイラブつくばまちづくりに採択された。市民協働課取材の取材が7/15に行なわれた。8月1日発行のつくば市公報に8月、9月の体験コーナー募集が掲載される。

(3) 市民文化祭参加は、昨年と同様、11月5日(日)のみ参加。キッズ大会とシニア大会の開催？ 賞品でつる？8月3日(木)14時から桜交流センターで打ち合わせが予定されている。

(4) 2024年春季交流センター講座が確定したので、竹園交流センターでインターネットを何人まで使えるか確認が必要。7月27日(木)9:00から竹園交流センターで役員にパソコンを持参してもらい、パソコン16台の使用が可能かを確かめる。その結果を7月中に報告する。

(5) ブリッジの知名度向上、メディアへの露出に関し、何か名案は無いか検討する。